



СЛУЖБА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г. Нальчик

« 12 » 14 2024 г.

№ 36-Д/Р

П Р И К А З

**об утверждении Плана правоподготовительных работ
в Службе по обеспечению деятельности мировых судей
Кабардино-Балкарской Республики на II квартал 2024 г.**

В соответствии с частью 4 статьи 32 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 3 августа 2002 г. № 52-РЗ «О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике», в целях повышения качества принимаемых в Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики (далее – Служба) правовых актов (в том числе правовых актов нормативного характера) и обеспечения их соответствия действующему законодательству, а также с учетом рекомендаций государственно-правового управления Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План правоподготовительных работ в Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики на II квартал 2024 г. (далее – План).

2. Отделу правового обеспечения Службы (Гугова З.Х.) осуществить разработку и оформление проектов правовых актов, предусмотренных Планом, а также обеспечивать своевременное внесение проектов в правотворческие органы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Службы


(подпись)

Б.С. Муртазов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом Службы по обеспечению
деятельности мировых судей
Кабардино-Балкарской Республики
от « 12 » 04 2024 г. № 36-010

ПЛАН
правоподготовительных работ в Службе по обеспечению деятельности мировых судей
Кабардино-Балкарской Республики на II квартал 2024 г.

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки реализации	Структурное подразделение Службы, ответственное за подготовку вопроса
1. Общие вопросы			
1.1.	Мониторинг актов федерального и республиканского законодательства, судебной практики в сфере деятельности Службы по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики (далее – Служба)	Весь период	Отдел правового обеспечения
1.2.	Составление перечня проектов правовых актов (законов КБР, актов Главы КБР и Правительства КБР, приказов Службы), подлежащих разработке, поддержание указанного перечня в актуальном состоянии	Весь период	Отдел правового обеспечения
1.3.	Представление руководителю Службы информации о ходе реализации настоящего плана, при необходимости его уточнение, принятие мер, направленных на устранение причин, препятствующих его реализации	Еженедельно	Отдел правового обеспечения
1.4.	Проведение экспертизы (правовой, антикоррупционной, лингвистической) проектов правовых актов Службы и проектов правовых актов иных органов, поступающих в Службу для согласования	Весь период	Отдел правового обеспечения

2. Вопросы, подлежащие урегулированию путем принятия соответствующего акта

2.1.	Утверждение порядка введения в Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики перечня точек взаимодействия с внешним и внутренним клиентом	Апрель 2024 г.	Отдел правового обеспечения
2.2.	Утверждение порядка регулярного сбора и анализа обратной связи от внешних и внутренних клиентов в Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики	Апрель 2024 г.	Отдел правового обеспечения
2.3.	Утверждение организационной модели внедрения клиентоцентричности в Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики	Апрель 2024 г.	Отдел правового обеспечения
2.4.	Порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих Службы по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики	Май 2024 г.	Отдел правового обеспечения